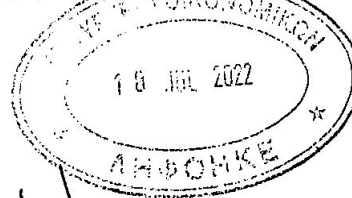


ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Αρ. Φακ.: Γ.Ε.50/2008/Ν.13/8
Τηλ: 22308995
Φαξ: 22889230
email: aantoniades@law.gov.cy

Γενική Διεύθυνση
Προσωπικού Δυναμικού
και Οικονομικών Σχέσεων
ΤΑΔΡΕΤ



13 Ιουλίου 2022

Γενικό Διευθυντή
Υπουργείου Οικονομικών


Δημήτρης ΤΣΑΔΠΣ

18/7.

**Θέμα: Προσχέδιο Κανονισμών με τίτλο: «Οι περί Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς
Κύπρου (Ταμείο Ευημερίας Προσωπικού) Κανονισμοί του 2022»**

Αναφέρομαι στο πιο πάνω θέμα και σε συνέχεια της επιστολής σας με αρ. φακ. 10.01.010.001 ημερομηνίας 23.5.2022, επισυνάπτεται το νομοτεχνικά επεξεργασμένο κείμενο του προαναφερόμενου προσχεδίου Κανονισμών.

Το προσχέδιο Κανονισμών έχει σταλεί και στην ηλεκτρονική διεύθυνση της Λειτουργού Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού Α' κας Χριστιάνας Αβρααμίδου: cavraamidou@papd.mof.gov.cy.


Ανδρέας Αντωνιάδης
Δικηγόρος της Δημοκρατίας
για Γενικό Εισαγγελέα της Δημοκρατίας

Συνημμένο: 1

ΑΑ/20220712/15/ΣΠΧ

Ο ΠΕΡΙ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΚΕΦΑΛΑΙΑΓΟΡΑΣ ΚΥΠΡΟΥ ΝΟΜΟΣ
Κανονισμοί δυνάμει των άρθρων 48(2) και 55

73(I) του 2009
5(I) του 2012
65(I) του 2014
135(I) του 2015
109(I) του 2016
137(I) του 2018
56(I) του 2019
152(I) του 2020
45(I) του 2022.

Η Επιτροπή Κεφαλαιαγοράς, ασκώντας τις εξουσίες που της χορηγούνται από τα άρθρα 48(2) και 55 των περί Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς Κύπρου Νόμων του 2009 έως 2022, εκδίδει, με την έγκριση του Υπουργικού Συμβουλίου, τους ακόλουθους Κανονισμούς:

ΜΕΡΟΣ Ι - ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Συνοπτικός τίτλος. 1. Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι περί Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς Κύπρου (Ταμείο Ευημερίας Προσωπικού) Κανονισμοί του 2022.

Ερμηνεία. 2. Για τους σκοπούς των Κανονισμών αυτών, εκτός αν προκύπτει διαφορετική ερμηνεία στο κείμενο:

«Διαχειριστική Επιτροπή» σημαίνει τη Διαχειριστική Επιτροπή του Ταμείου,

«Μόνιμο Προσωπικό» σημαίνει άτομο που κατέχει θέση στην Επιτροπή Κεφαλαιαγοράς επί μόνιμου βάσης,

«Οργανισμός» σημαίνει την Επιτροπή Κεφαλαιαγοράς Κύπρου,

«Προσωπικό» σημαίνει το μόνιμο προσωπικό, εργοδοτούμενο αορίστου χρόνου και τον εκάστοτε Πρόεδρο και Αντιπρόεδρο της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς,

«Συμβούλιο» σημαίνει το Συμβούλιο της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς Κύπρου,

«Ταμείο» σημαίνει το Ταμείο Ευημερίας του Προσωπικού της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς Κύπρου.

ΜΕΡΟΣ II – ΙΔΡΥΣΗ ΚΑΙ ΣΚΟΠΟΙ ΤΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ

Ίδρυση του
Ταμείου.

3.-(1) Με τους Κανονισμούς αυτούς ιδρύεται Ταμείο με την επωνυμία «Ταμείο Ευημερίας Προσωπικού Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς Κύπρου» με έδρα τη Λευκωσία.

(2) Το Ταμείο αποτελεί νομικό πρόσωπο, το οποίο διοικείται σύμφωνα με τους παρόντες Κανονισμούς και, τηρουμένων των προνοιών αυτών, δικαιούται να κατέχει κινητή περιουσία, να είναι ο εγγεγραμμένος ιδιοκτήτης ακίνητης περιουσίας, να προβαίνει σε δικαιοπραξίες, να ενάγει και να ενάγεται ενώπιον δικαστηρίου για κάθε τέτοια ενέργεια, ενεργώντας δια του Προέδρου του και ενός από τα αιρετά μέλη της Επιτροπής, οι οποίοι ενεργούν από κοινού.

(3) Το Ταμείο αποτελεί τη συνέχεια του Σωματείου Ταμείου Ευημερίας Προσωπικού Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς Κύπρου και όλες οι αποφάσεις, συναλλαγές, υποχρεώσεις που δεσμεύουν ή έγιναν υπέρ των συμφερόντων του Σωματείου συνεχίζουν να υφίστανται και δεσμεύουν ή ισχύουν υπέρ του Ταμείου.

Σκοποί του
Ταμείου.

4. Οι Σκοποί του Ταμείου είναι:

- (1) Η δημιουργία ευκαιριών ανάπαυσης των μελών του Ταμείου με τις οικογένειες τους·
- (2) Η επιχορήγηση των αδειών και η καλλιέργεια γενικά της ψυχαγωγίας των μελών του Ταμείου·

- (3) Η διοργάνωση εκδρομών στην Κύπρο ή στο εξωτερικό για τα μέλη του Ταμείου και των οικογενειών τους·
- (4) Η διοργάνωση διαφόρων ψυχαγωγικών, εκπαιδευτικών ή/και καλλιτεχνικών εκδηλώσεων·
- (5) Η παροχή βοήθειας ή οποιουδήποτε ωφελήματος σχετικού με την προαγωγή της ευημερίας των μελών του Ταμείου·
- (6) Η παροχή ασφαλιστικής κάλυψης ζωής ή/και μόνιμης ανικανότητας για τα μέλη του Ταμείου·
- (7) Οι σκοποί του Ταμείου προωθούνται κυρίως με τις πιο κάτω αναφερόμενες δραστηριότητες καθώς και με κάθε άλλη νομικά επιτρεπτή δραστηριότητα που αποφασίζεται από τη Διαχειριστική Επιτροπή και τη Γενική Συνέλευση του Ταμείου:
 - (i) Τη διοργάνωση εκδρομών στην Κύπρο ή στο εξωτερικό για τα μέλη του Ταμείου και των οικογενειών τους·
 - (ii) Τη διεξαγωγή ψυχαγωγικών εκδηλώσεων για τα μέλη του Ταμείου και των οικογενειών τους·
 - (iii) Με τη διεξαγωγή οικονομικών ή άλλων πράξεων·
 - (iv) Με κάθε πρόσφορο και νόμιμο μέσο.

Εξουσίες και
καθήκοντα
Ταμείου.

5. Το Ταμείο έχει εξουσία να:

-
- (α) Αποκτά, εξασφαλίζει, διαθέτει, βελτιώνει και επισκευάζει κινητή ή ακίνητη περιουσία και εξοπλισμό·
 - (β) Ασκεί επιχειρήσεις και απασχολεί προσωπικό·
 - (γ) Συνάπτει συμφωνίες ή δάνεια·

- (δ) Επενδύει χρήματα, ανοίγει, κλείνει και διακινεί τραπεζικούς λογαριασμούς και προβαίνει σε εισπράξεις και πληρωμές
- (ε) Διενεργεί κάθε άλλη πράξη που θα κριθεί αναγκαία για την επίτευξη των σκοπών του Ταμείου:

Νοείται ότι οποιοδήποτε κέρδος ήθελε αποκομισθεί από τις διάφορες ενέργειες του Ταμείου ως ανωτέρω, αυτό θα διατίθεται αποκλειστικά και μόνο για τους σκοπούς του Ταμείου ως αναφέρονται ανωτέρω.

ΜΕΡΟΣ ΙΙΙ – ΜΕΛΗ ΤΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ

Μέλη του
Ταμείου.

6.-(1) Μέλη του Ταμείου θεωρούνται όλα τα μέλη του προσωπικού που βρίσκονται στην υπηρεσία του Οργανισμού κατά την ημερομηνία έναρξης ισχύος των παρόντων Κανονισμών, εκτός και αν οποιοδήποτε μέλος αποφασίσει το αντίθετο ή δεν θεωρείται πλέον μέλος του προσωπικού κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 7(1).

(2) Η εγγραφή μέλους γίνεται κατόπιν έγγραφης αίτησης η οποία εγκρίνεται από τη Διαχειριστική Επιτροπή.

(3) Μέλη του προσωπικού που αφυπηρετούν κανονικά λόγω ορίου ηλικίας με βάση την εκάστοτε Νομοθεσία του Οργανισμού, δικαιούνται να συμμετέχουν σε όλες τις εκδηλώσεις του Ταμείου οι οποίες θα λάβουν χώρα κατά τη διάρκεια του ημερολογιακού έτους της αφυπηρέτησής τους.

(4) Όλα τα μέλη ονομάζονται τακτικά.

(5) Η εισδοχή νέων μελών είναι πάντοτε επιτρεπτή. Σε καμία περίπτωση, όμως, δεν δύναται να εγγραφούν μέλη άτομα που καταδικάστηκαν για οποιαδήποτε κατάχρηση στο πλαίσιο εμπλοκής τους στη λειτουργία μη κερδοσκοπικής οργάνωσης ή για αδίκημα που

ενέχει έλλειψη τιμιότητας ή ηθική αισχροτήτα.

Απώλεια
ιδιότητας Μέλους.

7.- (1) Μέλος του Ταμείου χάνει την ιδιότητα του μέλους, από τη στιγμή κατά την οποία:

- (α) Θα το ζητήσει με γραπτή αίτηση·
- (β) Τερματίζονται οι υπηρεσίες του στον Οργανισμό σαν αποτέλεσμα απόφασης της Επιτροπής ή λόγω πειθαρχικών ή ποινικών παραπτώμάτων ή λόγω οικειοθελούς αποχώρησης του από τον Οργανισμό πριν συμπληρώσει το όριο ηλικίας για αφυπηρέτηση που προβλέπεται στην ισχύουσα νομοθεσία και σχετικούς Κανονισμούς·
- (γ) Επέρχεται ο θάνατος του.

(2) Τα μέλη δικαιούνται να αποχωρήσουν από το Ταμείο οποιαδήποτε στιγμή.

(3) Αποβολή μέλους επιτρέπεται στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- (α) το μέλος, με την όλη του συμπεριφορά, τις πράξεις ή τις παραλείψεις του, επιφέρει ή προκαλεί εξευτελισμό ή μείωση της αξιοπιστίας ή του κύρους του Ταμείου ή άλλη βλάβη στα συμφέροντα αυτού·
- (β) το μέλος παραβιάζει σκόπιμα τα συμφέροντα του Ταμείου ή δημιουργεί εμπόδια στην επίτευξη των σκοπών του.

Η αποβολή μέλους αποφασίζεται από τη Διαχειριστική Επιτροπή και υπόκειται σε τελική έγκριση από τη Γενική Συνέλευση.

(4) Μέλος του Ταμείου που αποχωρεί ή αποβάλλεται, δεν έχει κανένα δικαίωμα επί της περιουσίας του Ταμείου και μετά την ημερομηνία

αποχώρησης του δεν δικαιούται οποιαδήποτε παροχή.

Υποχρεώσεις
μελών.

8. Τα τακτικά μέλη υποχρεούνται να εργάζονται με ενδιαφέρον για την πραγμάτωση των σκοπών αυτού του καταστατικού, να συμμορφώνονται στις αποφάσεις της Διαχειριστικής Επιτροπής και της Γενικής Συνέλευσης, να παρευρίσκονται στις συνελεύσεις και τις άλλες εκδηλώσεις του Ταμείου, και να εκτελούν τις υπηρεσίες που τους ανατίθενται.

Δικαιώματα
μελών.

9.-(1) Τα τακτικά μέλη έχουν το δικαίωμα να ενημερώνονται πλήρως, να τυγχάνουν ίσης μεταχείρισης, να εκλέγουν και να εκλέγονται στη Διαχειριστική Επιτροπή του Ταμείου. Έχουν επίσης το δικαίωμα να υποβάλλουν προφορικά και γραπτά στη Διαχειριστική Επιτροπή και τις Γενικές Συνελεύσεις, απόψεις και διεκδικήσεις και να παίρνουν απάντηση.

(2) Η ιδιότητα μέλους είναι ανεπίδεκτη αντιπροσώπευσης και δεν μεταβιβάζεται ούτε κληρονομείται.

ΜΕΡΟΣ IV – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ

Διοικητικά
όργανα του
Ταμείου.

10. Τα Διοικητικά όργανα του Ταμείου είναι:

(α) Η Γενική Συνέλευση των μελών και

(β) Η Διαχειριστική Επιτροπή του Ταμείου.

Γενική
Συνέλευση.

11.-(1)(α) Η συνέλευση των μελών του Ταμείου αποτελεί το ανώτατο όργανο του Ταμείου και αποφασίζει για κάθε υπόθεση του Ταμείου η οποία δεν υπάγεται στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου.

(β) Η συνέλευση, εκλέγει η ίδια τα μέλη της διοίκησης, ορίζει τους ελεγκτές των λογαριασμών του Ταμείου, αποφασίζει για αποβολή

μέλους, για την έγκριση των οικονομικών καταστάσεων, για τη μεταβολή του σκοπού του Ταμείου, για την τροποποίηση των Κανονισμών και για τη διάλυση του Ταμείου.

(γ) Η συνέλευση των μελών του Ταμείου έχει την αρμοδιότητα της εποπτείας και του ελέγχου των μελών της Διαχειριστικής Επιτροπής και δικαιούται να παύει τα μέλη αυτά σε περίπτωση που το μέλος, με την όλη συμπεριφορά του, τις πράξεις ή τις παραλείψεις του, επιφέρει ή προκαλεί εξευτελισμό ή μείωση της αξιοπιστίας ή του κύρους του Ταμείου ή άλλη βλάβη στα συμφέροντα αυτού.

(2) Έκτακτη Γενική Συνέλευση συγκαλείται οποτεδήποτε θεωρείται τούτο αναγκαίο ή αν ζητηθεί με γραπτή αίτηση προς τον Πρόεδρο, η οποία θα υπογράφεται τουλάχιστον από το ¼ των μελών του Ταμείου.

(3) Τα θέματα της Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης καθορίζονται από τη Διαχειριστική Επιτροπή.

Σύγκληση
Γενικής
Συνέλευσης.

12.-(1) Τακτικές συνελεύσεις των μελών συνέρχονται μια φορά τον χρόνο από τον Πρόεδρο της Επιτροπής, σε τόπο και χρόνο που καθορίζεται από τη Διαχειριστική Επιτροπή του Ταμείου.

(2) Η Τακτική Γενική Συνέλευση συγκαλείται με γραπτή ειδοποίηση τουλάχιστον 20 μέρες πριν από την ημέρα της Συνέλευσης.

(3) Η ειδοποίηση με την οποία συγκαλείται η Τακτική Γενική Συνέλευση πρέπει απαραίτητα να καθορίζει:

(α) Την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο της Συνέλευσης.

(β) Τα θέματα που θα συζητηθούν, περιλαμβανομένης απαραίτητα και της έγκρισης των Εξελεγκμένων Ετήσιων Λογαριασμών και της Ετήσιας Έκθεσης.

(4) Δεκαπέντε (15) λεπτά, μετά την προκαθορισμένη ώρα έναρξης της Γενικής Συνέλευσης τα παριστάμενα μέλη αποτελούν απαρτία για την έναρξη των εργασιών της συνέλευσης.

(5) Αν οποιοδήποτε μέλος επιθυμεί να υποβάλει θέμα για συζήτηση στην Τακτική Γενική Συνέλευση, πρέπει να υποβάλει εγγράφως στον Πρόεδρο ή στο Γραμματέα της Διαχειριστικής Επιτροπής, ανάλογα, τουλάχιστον δέκα (10) μέρες πριν από την ημέρα της συνέλευσης.

(6) Η ημερήσια διάταξη πρέπει να γνωστοποιείται με πρόσκληση προς όλα τα μέλη του Ταμείου επτά (7) ημέρες πριν την ημερομηνία της Συνέλευσης.

(7) Ο Πρόεδρος της Επιτροπής, ή στην απουσία του ο Γραμματέας, εκτελεί χρέη Προέδρου της Γενικής Συνέλευσης. Αν αυτοί αδυνατούν να παραστούν ή οι θέσεις τους χηρεύουν, τότε τα παρόντα μέλη εκλέγουν μεταξύ τους ένα μέλος για να προεδρεύσει των συνεδριών.

(8) Η Διαχειριστική Επιτροπή συγκαλεί Καταστατική Γενική Συνέλευση μετά από σχετική απόφαση της Επιτροπής ή μετά από έγγραφη αίτηση της πλειοψηφίας.

(9) Ο Πρόεδρος της Διαχειριστικής Επιτροπής, υποχρεούται να συγκαλέσει την Καταστατική Γενική Συνέλευση μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τη λήψη της απόφασης της Διαχειριστικής Επιτροπής, ή τη λήψη της έγγραφης αίτησης που διαλαμβάνεται στο άρθρο ανωτέρω.

(10) Η Καταστατική Γενική Συνέλευση, ευρίσκεται σε απαρτία όταν παρευρίσκεται η πλειοψηφία των μελών του Ταμείου. Αν στην προκαθορισμένη ώρα δεν υπάρχει απαρτία, η έναρξη των εργασιών αναβάλλεται για τριάντα (30) λεπτά. Αν μετά το πέρας των τριάντα λεπτών και πάλι δεν υπάρχει απαρτία, η Συνέλευση διαλύεται και θεωρείται ότι ούτε καν έλαβε χώρα.

Απαρτία,
ψηφοφορία,
αποφάσεις
Γενικών
Συνελεύσεων.

13.-(1) Κατά τα λοιπά ισχύουν για Έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις οι κανόνες όπως και για τις Τακτικές Γενικές Συνελεύσεις.

(2) Όταν πρόκειται να τεθεί ενώπιον οποιασδήποτε Γενικής Συνέλευσης θέμα για τη ψήφιση του οποίου, σύμφωνα με τους παρόντες Κανονισμούς, απαιτείται Ειδική Απόφαση, θα παρέχεται πλήρης περιγραφή του με επεξηγηματικό σημείωμα που θα συνοδεύει την ειδοποίηση με την οποία συγκαλείται η Γενική Συνέλευση και καμιά Ειδική Απόφαση δεν είναι έγκυρη, αν δεν ληφθεί με πλειοψηφία 75% των παρόντων μελών:

Νοείται ότι σε περίπτωση που δεν καταστεί εφικτό να ληφθεί πλειοψηφία 75% των παρόντων μελών, αλλά τουλάχιστον 40% των παρόντων μελών συμφωνούν, τότε διενεργείται νέα ψηφοφορία που θα θεωρείται έγκυρη αν ληφθεί με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών (ήτοι 50% +1).

(3) Ειδική Απόφαση απαιτείται για τα ακόλουθα θέματα:

- (α) Για την εκτέλεση ειδικού έργου εστίων ανάπαυσης·
- (β) Για την παροχή οποιουδήποτε άλλου ωφελήματος προς τα μέλη·
- (γ) Για την επένδυση χρημάτων του Ταμείου σύμφωνα με το άρθρο-21(4):

- (δ) Για την υποθήκευση, επιβάρυνση, ενοικίαση, πώληση ή άλλη αποξένωση οποιασδήποτε ακίνητης περιουσίας του Ταμείου·
- (ε) Για τη διεξαγωγή ειδικής έρευνας για τη διαχείριση του Ταμείου.

(4) Μέλος δεν δικαιούται να συμμετέχει ούτε στη συζήτηση ούτε στην ψηφοφορία, εάν η απόφαση που θα ληφθεί αφορά τη διενέργεια δικαιοπραξίας ή την έγερση ή κατάργηση δίκης μεταξύ του Ταμείου και του εν λόγω μέλους ή του συζύγου αυτού ή συγγενή αυτού εξ' αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και του τρίτου βαθμού συγγένειας ή την επιχείρηση δικαιοπραξίας μεταξύ του Ταμείου και εταιρείας, προσωπικής ή κεφαλαιουχικής, στην οποία ή στη διοίκηση της οποίας συμμετέχει το μέλος αυτό ή σύζυγος ή συγγενής αυτού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και του τρίτου βαθμού συγγένειας.

(5) Οι αποφάσεις της συνέλευσης των μελών του Ταμείου λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών.

Τροποποίηση
Κανονισμών.

14.-(1) Έκτακτη Γενική Συνέλευση συγκληθείσα ειδικά γι' αυτό το σκοπό μπορεί με απόφαση της να εισηγείται στον Οργανισμό τροποποίηση των παρόντων Κανονισμών.

(2) Για τη λήψη απόφασης για την τροποποίηση των Κανονισμών ή τη διάλυσή ή τη μεταβολή του σκοπού του Ταμείου απαιτείται η συναίνεση των τριών τετάρτων (3/4) του συνόλου των μελών του Ταμείου.

Διαχειριστική
Επιτροπή.

15.-(1) Το Ταμείο διοικείται από Διαχειριστική Επιτροπή αποτελούμενη από πέντε (5) πρόσωπα, τα οποία είναι μέλη του Ταμείου και οι αποφάσεις λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων.

(2) Η Διαχειριστική Επιτροπή αποτελείται από ένα μέλος του Ταμείου που διορίζεται από τον Οργανισμό και τέσσερα μέλη του Ταμείου που εκλέγονται από την Γενική Συνέλευση. Η θητεία των μελών της Διαχειριστικής Επιτροπής είναι διετής.

(3) Τα εκλεγέντα Μέλη συνέρχονται εντός 3 εργάσιμων ημερών από την εκλογή τους, σε συνεδρία όπου καταρτίζονται σε σώμα. (Πρόεδρος, Γραμματέας, Ταμίας και δύο Μέλη).

(4) Η Διαχειριστική Επιτροπή συγκαλείται οποτεδήποτε κρίνει αναγκαίο ο Πρόεδρος ή εφόσον τούτο ζητηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του εδαφίου (7) του παρόντος Άρθρου, αλλά οπωσδήποτε μια φορά κάθε τρεις μήνες, για τη διεξαγωγή των εργασιών της ή για τη λήψη αποφάσεων για οποιαδήποτε ζητήματα υποβάλλονται σ' αυτή για λήψη απόφασης.

(5) Η Διαχειριστική Επιτροπή δύναται να αναθέσει εργασίες υποβοηθητικές του έργου της σε Υποεπιτροπές που αποτελούνται από μέλη του Ταμείου.

(6) Τις συνεδρίες της Διαχειριστικής Επιτροπής συγκαλεί γραπτώς ο Πρόεδρος ή στην απουσία του, ο Γραμματέας.

(7) Αν οποιοδήποτε Μέλος της Διαχειριστικής Επιτροπής ζητήσει τη σύγκληση συνεδρίας με έγγραφη ειδοποίηση προς τον Πρόεδρο ή τον Γραμματέα, ανάλογα με την περίπτωση, στην οποία ειδοποίηση θα αναφέρεται με σαφήνεια το προς εξέταση θέμα, τότε ο Πρόεδρος, ή ανάλογα, ο Γραμματέας είναι υπόχρεος να συγκαλέσει συνεδρία της Διαχειριστικής Επιτροπής μέσα σε μια εβδομάδα από τη λήψη της ειδοποίησης.

(8) Καμιά εργασία δεν διεξάγεται σε οποιαδήποτε συνεδρία της Διαχειριστικής Επιτροπής, αν δεν είναι παρόντα τρία τουλάχιστο Μέλη της Διαχειριστικής Επιτροπής, από τα οποία ο ένας απαραίτητα πρέπει να είναι ο Πρόεδρος, ή ο Γραμματέας.

(9) Οι αποφάσεις της Διαχειριστικής Επιτροπής για οποιοδήποτε ζήτημα ή θέμα που εγείρεται σε οποιαδήποτε συνεδρία της Διαχειριστικής Επιτροπής λαμβάνονται με απλή πλειοψηφία. Σε περίπτωση ισοψηφίας ο Πρόεδρος έχει νικώσα ψήφο.

(10) Καμιά πράξη ή εργασία της Διαχειριστικής Επιτροπής δεν είναι

άκυρη, απλώς και μόνο επειδή χηρεύει οποιαδήποτε θέση σ' αυτή, νοουμένου ότι λήφθηκε σε συνεδρία που ήσαν παρόντα τρία τουλάχιστον Μέλη της Διαχειριστικής Επιτροπής, από τα οποία ο ένας απαραίτητα πρέπει να είναι ο Πρόεδρος, ή ο Γραμματέας.

11.(α) Οποιοδήποτε μέλος του Ταμείου έχει παράπονο για οποιοδήποτε ζήτημα θα πρέπει να το υποβάλει εγγράφως και με λεπτομέρειες στη Διαχειριστική Επιτροπή.

(β) Σε περίπτωση που το παραπονούμενο μέλος δεν ικανοποιηθεί από την απάντηση ή την ενέργεια της Διαχειριστικής Επιτροπής, έχει το δικαίωμα να θέσει το θέμα του ενώπιον οποιασδήποτε Τακτικής ή Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης.

(12) Σε περίπτωση προσωρινής απουσίας Μέλους της Διαχειριστικής Επιτροπής από τα καθήκοντα του λόγω ασθένειας, άδειας ή άλλου που διαρκεί περισσότερο από ένα μήνα θα αντικαθίσταται από άλλο επιλαχόν μέλος του Ταμείου, σύμφωνα με τις πρόνοιες του παρόντος Καταστατικού. Εάν δεν υπάρχει, τότε θα αντικαθίσταται από το γηραιότερο μέλος του Ταμείου.

(13) Σε καμία περίπτωση δεν δύναται τα προτεινόμενα μέλη της Διαχειριστικής Επιτροπής να έχουν καταδικαστεί για οποιαδήποτε κατάχρηση στο πλαίσιο εμπλοκής τους στη λειτουργία μη κερδοσκοπικής οργάνωσης ή για αδίκημα που ενέχει έλλειψη τιμιότητας ή ηθική αισχρότητα.

(14) Παύση των μελών της Διαχειριστικής Επιτροπής γίνεται σύμφωνα με τις πρόνοιες του Άρθρου 11(1)(γ).

(15) Τα μέλη της Διαχειριστικής Επιτροπής εκλέγονται με βάση την διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 20.

(16) Μέλος της Διαχειριστικής Επιτροπής δεν δικαιούται να

συμμετέχει στη συζήτηση ή στην ψηφοφορία, εάν η απόφαση που θα ληφθεί αφορά τη διενέργεια δικαιοπραξίας ή την έγερση ή την κατάργηση δίκης μεταξύ του Ταμείου και του μέλους αυτού ή του συζύγου του μέλους αυτού ή συγγενή αυτού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και του τρίτου βαθμού ή αφορά τη διενέργεια δικαιοπραξίας μεταξύ του Ταμείου και εταιρείας, προσωπικής ή κεφαλαιουχικής, στην οποία ή στη διοίκηση της οποίας συμμετέχει το μέλος αυτό ή σύζυγος ή συγγενής αυτού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και του τρίτου βαθμού.

Καθήκοντα
Διαχειριστικής
Επιτροπής.

16.-(1) Η Διαχειριστική Επιτροπή οφείλει να χειρίζεται επιμελώς τις υποθέσεις του Ταμείου, συμμορφούμενη με τους νόμους της Δημοκρατίας.

(2) Η Διαχειριστική Επιτροπή του Ταμείου υποχρεούται να τηρεί πλήρως ενημερωμένο μητρώο των μελών του, το οποίο επικαιροποιείται τουλάχιστον άπαξ κατ' έτος και είναι διαθέσιμο προς επιθεώρηση από οποιοδήποτε τρίτο έχει έννομο συμφέρον.

(3) Η Διαχειριστική Επιτροπή υποχρεούται εντός της πρώτης τριμηνίας κάθε έκαστου έτους να ετοιμάζει τα ακόλουθα:

- (α) αριθμητικά, τυχόν διαγραφές μελών και εγγραφές νέων μελών οι οποίες έγιναν κατά τη διάρκεια του προηγούμενου έτους.
- (β) σε περίπτωση που επήλθαν αλλαγές, τα εν ενεργεία μέλη της διοίκησης του Ταμείου, με τα αντίστοιχα αξιώματά τους και τα στοιχεία επικοινωνίας τους.
- (γ) κατά πόσο κατά το προηγούμενο έτος πραγματοποιήθηκε ο ελάχιστος αριθμός ετήσιων γενικών συνελεύσεων που ορίζει το καταστατικό.
- (δ) σε περίπτωση αλλαγής διεύθυνσης του υποστατικού ή/και των στοιχείων επικοινωνίας του Ταμείου, τη νέας διεύθυνσης

ή/και τα νέα στοιχεία επικοινωνίας αμέσως μόλις επέλθει η αλλαγή.

(4) Δικαιοπραξίες οι οποίες διενεργούνται από τη Διαχειριστική Επιτροπή του Ταμείου εντός των ορίων της εξουσίας του δεσμεύουν το Ταμείο.

Καθήκοντα
Προέδρου
Διαχειριστικής
Επιτροπής.

17. Ο Πρόεδρος της Διαχειριστικής Επιτροπής είναι αρμόδιος να-

- (α) Να προεδρεύει των συνεδριάσεων της Διαχειριστικής Επιτροπής και να εκπροσωπεί μαζί με ένα Μέλος της Διαχειριστικής Επιτροπής του Ταμείου έναντι τρίτων·
- (β) Να εκπροσωπεί το Ταμείο σε οποιαδήποτε δικαστική και εξώδικη διαδικασία·
- (γ) Να συγκαλεί τις Έκτακτες και Τακτικές Γενικές Συνελεύσεις και να προεδρεύει των εργασιών τους·
- (δ) Να καταθέτει την Ετήσια Έκθεση και τους Λογαριασμούς ενώπιον των Ελεγκτών για έλεγχο·
- (ε) Να υπογράφει μαζί με τον Ταμία, ή το Γραμματέα τις τραπεζικές επιταγές ή τα εμβάσματα πληρωμής· και
- (ζ) Να δίνει εντολές/οδηγίες προς τη τράπεζα, μαζί με τον Ταμία ή το Γραμματέα, για οτιδήποτε σχετίζεται με τους λογαριασμούς του Ταμείου.

Καθήκοντα
Γραμματέα
Διαχειριστικής
Επιτροπής.

18. Ο Γραμματέας της Διαχειριστικής Επιτροπής έχει τα ακόλουθα καθήκοντα:

- (α) Να αναπληρώνει τον Πρόεδρο όταν και όπου προνοείται από τους παρόντες Κανονισμούς·
- (β) Να τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων των Συνελεύσεων και της Διαχειριστικής Επιτροπής·
- (γ) Να φροντίζει για την τήρηση Μητρώου όλων των μελών του Ταμείου, στο οποίο να φαίνονται το όνομα, ο βαθμός και ο τόπος εργασίας τους, η διεύθυνση τους καθώς και η οικογενειακή τους κατάσταση·
- (δ) Να διεξάγει οποιαδήποτε αλληλογραφία·
- (ε) Να υπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο ή τον Ταμία τις τραπεζικές επιταγές ή τα εμβάσματα πληρωμής· και
- (ζ) Να δίνει εντολές/οδηγίες προς τη τράπεζα, μαζί με τον Πρόεδρο ή τον Ταμία, για οτιδήποτε σχετίζεται με τους λογαριασμούς του Ταμείου.

Καθήκοντα Ταμία Διαχειριστικής Επιτροπής. 19. Ο Ταμίας της Διαχειριστικής Επιτροπής έχει τα ακόλουθα καθήκοντα:

- (α) Να είναι υπεύθυνος για τα χρήματα του Ταμείου·
- (β) Να εισπράττει τα ποσά που καταβάλλονται στο Ταμείο, όπως προβλέπεται από τους παρόντες Κανονισμούς και οποιαδήποτε άλλα ποσά που νόμιμα περιέρχονται στο Ταμείο υπό μορφή τόκων, μερισμάτων κ.λ.π., και να εκδίδει αποδείξεις είσπραξης εκ μέρους του Ταμείου·
- (γ) Να καταθέτει, εντός εύλογου χρόνου, στον τραπεζικό λογαριασμό του Ταμείου, όπως προβλέπεται στο Άρθρο 21, οποιοδήποτε ποσό εισπράττει για λογαριασμό του Ταμείου και

να μη διατηρεί στα χέρια του οποιοδήποτε τέτοιο ποσό που υπερβαίνει τα €50 - εκτός εάν η Διαχειριστική Επιτροπή ήθελε άλλως επιτρέψει για κάλυψη εξόδων τρέχουσας φύσεως·

- (δ) Να ετοιμάζει λογαριασμούς και εκθέσεις, σύμφωνα με τις αποφάσεις της Διαχειριστικής Επιτροπής·
- (ε) Να παρουσιάζει ακριβείς και αληθείς λογαριασμούς όλων των εισπράξεων και πληρωμών του Ταμείου και κατόπιν γραπτής εντολής ή ειδοποίησης της Διαχειριστικής Επιτροπής να παραδίδει οποιοδήποτε ποσό ή περιουσία του Ταμείου σε πρόσωπο ή πρόσωπα τα οποία η Διαχειριστική Επιτροπή ήθελε ορίσει·
- (ζ) Να υπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο ή τον γραμματέα τις τραπεζικές επιταγές ή τα εμβάσματα πληρωμής· και
- (η) Να δίνει εντολές/οδηγίες προς τη τράπεζα, μαζί με τον Πρόεδρο ή το Γραμματέα, για οτιδήποτε σχετίζεται με τους λογαριασμούς του Ταμείου.

Αντικατάσταση
μελών
Διαχειριστικής
Επιτροπής.

20. Η συμπλήρωση κενωμένων θέσεων της Διαχειριστικής Επιτροπής γίνεται ως ακολούθως:

(1) Εκλογές μπορούν να γίνουν και έκτακτα πριν τη λήξη της κανονικής θητείας της Διαχειριστικής Επιτροπής σε Γενική Συνέλευση (ετήσια ή έκτακτη) εφόσον συμπεριληφθεί το θέμα στην ημερήσια διάταξη της Συνέλευσης και κοινοποιηθεί γραπτώς στα μέλη σύμφωνα με τις διατάξεις των παρόντων Κανονισμών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- (α) Αν προηγηθεί απόφαση άλλης Γενικής Συνέλευσης με την οποία παύεται η Διαχειριστική Επιτροπή και προκηρύσσονται

έκτακτα-μέσα σε 20 μέρες-εκλογές.

- (β) Αν προηγηθεί αυτόβουλη παραίτηση τριών εκ των πέντε Μελών της Διαχειριστικής Επιτροπής.
- (γ) Αν προηγηθεί αυτόβουλη παραίτηση του Προέδρου της Διαχειριστικής Επιτροπής. Σε αυτή την περίπτωση τα υπόλοιπα μη παραιτηθέντα Μέλη μπορούν να διατηρήσουν τις θέσεις τους μέχρι το υπόλοιπο της θητείας τους:

Νοείται ότι σε περίπτωση διεξαγωγής έκτακτης εκλογής όπως πιο πάνω η θητεία της επιτροπής θα λήγει στην προκαθορισμένη ημερομηνία διεξαγωγής των κανονικών εκλογών σύμφωνα με το άρθρο 12(1).

- (2) Σε περίπτωση παραίτησης ενός ή δύο Μελών εκ της Διαχειριστικής Επιτροπής εκτός του Προέδρου θα διορίζονται για το υπόλοιπο της θητείας τους ένας ή δύο επιλαχόντες (ανάλογα με την περίπτωση) οι οποίοι θα έχουν εκλεγεί από τις Γενικές Συνελεύσεις.
- (3) Οι εκλογές θα γίνονται κάτω από την επίβλεψη τριμελούς εφορευτικής επιτροπής που υποδεικνύεται από τη Συνέλευση.
- (4) Κάθε ενδιαφερόμενο μέλος για να διεκδικήσει θέση στη Διαχειριστική Επιτροπή πρέπει να υποβάλει την υποψηφιότητα να προταθεί από ένα μέλος και να υποστηριχθεί από άλλο ένα κατά τη διάρκεια της Γενικής Συνέλευσης.

(5) Αν οι υποψήφιοι είναι περισσότεροι των πέντε (5) θα καταρτίζεται ψηφοδέλτιο το οποίο θα υπογράφεται από την Εφορευτική Επιτροπή.

(6)(α) Κανένα χρηματικό ποσό δεν δύναται να αποσυρθεί από το Ταμείο, παρά μόνο για τους σκοπούς που προνοούνται από το παρόν Καταστατικό.

(β) Δικαίωμα δέσμευσης του Ταμείου έχουν ο Πρόεδρος μαζί με τον Ταμία ή τον Γραμματέα, μετά από έγκριση της Διαχειριστικής Επιτροπής.

ΜΕΡΟΣ V - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ – ΤΗΡΗΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ

Πόροι του
Ταμείου.

21.-(1) Οι πόροι του Ταμείου αποτελούνται από τακτικούς και έκτακτους όπως περιγράφονται πιο κάτω:

- (α) Οι τακτικοί πόροι προέρχονται από τα εκάστοτε συμφωνημένα ποσά που καταβάλλονται στο Ταμείο από τον Οργανισμό, όπως καθορίζεται στην εκάστοτε ισχύουσα συλλογική σύμβαση τα οποία κατατίθενται σε πίστη του Ταμείου το πρώτο δίμηνο κάθε έτους ευθύς ως εγκριθεί ο Προϋπολογισμός του Οργανισμού ή το αργότερο με την έγκριση του.
- (β) Οι έκτακτοι πόροι προέρχονται από τα ποσά που εισπράττονται ως τόκοι και από οποιαδήποτε άλλα έσοδα από τη διαχείριση του Ταμείου και δωρεές, έκτακτες εισφορές, κληροδοτήματα, εράνους, εισπράξεις και έσοδα από παραστάσεις, εκδηλώσεις και από οποιοδήποτε άλλο εισόδημα, το οποίο νομίμως περιέρχεται στο Ταμείο.

(2) Η φόρμουλα υπολογισμού του ποσοστού που καταβάλλει ο Οργανισμός καθορίζεται ως εξής:

Οι μισθοί της 31^{ης} Δεκεμβρίου κάθε έτους επί 13 επί το εκάστοτε συμφωνημένο ποσοστό με τον Οργανισμό.

(3) Οι πληρωμές από το Ταμείο γίνονται με τραπεζικές επιταγές ή τα εμβάσματα πληρωμής ή ηλεκτρονικά

(4) Τα σε πίστη του Ταμείου ευρισκόμενα χρήματα, μετά από ειδική

απόφαση Γενικής Συνέλευσης των μελών, δύνανται να επενδύονται σε μετοχές, χρεόγραφα, ομόλογα, γραμμάτια, αξιόγραφα, ακίνητα ή οπουδήποτε αλλού με τέτοιους όρους και με τέτοια εγγύηση ή ασφάλεια που η Διαχειριστική Επιτροπή θα κρίνει κατάλληλους:

Νοείται ότι θα γίνονται επενδύσεις μόνο στο βαθμό που δεν σχετίζονται με την αγοραπωλησία μετοχών δημοσίων/ιδιωτικών εταιρειών όπου ενδεχομένως να αντιβαίνουν τους σχετικούς νόμους περί προσώπων που κατέχουν εμπιστευτικές πληροφορίες.

(5) Η Διαχειριστική Επιτροπή δύναται οποτεδήποτε, μετά από ειδική απόφαση Γενικής Συνέλευσης των μελών, να επενδύει οποιαδήποτε χρήματα, τα οποία βρίσκονται σε πίστη του Ταμείου, στην αγορά ακίνητης περιουσίας ή στην εκτέλεση ειδικού έργου εστίων ανάπαυσης. Η ακίνητη αυτή περιουσία θα εγγράφεται επ' ονόματι του Ταμείου, το οποίο θα κατέχει αυτή ως εντολοδόχος και για λογαριασμό των μελών του.

(6) Η Διαχειριστική Επιτροπή δύναται, οποτεδήποτε, μετά από ειδική απόφαση Γενικής Συνέλευσης των μελών, να υποθηκεύει, επιβαρύνει, ενοικιάζει, πωλεί ή άλλως αποξενώνει οποιαδήποτε ακίνητη περιουσία εγγεγραμμένη επ' ονόματι του Ταμείου.

(7) Όλα τα έξοδα σε σχέση με τη διαχείριση του Ταμείου, καθώς και τα ελεγκτικά δικαιώματα και τα έξοδα τήρησης βιβλίων, καταβάλλονται από το Ταμείο.

Περιουσία του
Ταμείου.

22. Η περιουσία του Ταμείου είναι τα χρήματα που καταβάλλονται από τον Οργανισμό κάθε έτος. Τα χρήματα του Ταμείου θα κατατίθενται σε Πιστωτικό Ίδρυμα που η Διαχειριστική Επιτροπή θα αποφασίσει και με τέτοιους όρους που η Διαχειριστική Επιτροπή κρίνει πιο συμφέροντες. Οι οικονομικές συναλλαγές του Ταμείου είναι έγκυρες μόνο όταν φέρουν την υπογραφή δύο εκ των ακολούθων Μελών της Διαχειριστικής Επιτροπής: του Προέδρου, του Γραμματέα ή του Ταμιά, σύμφωνα

πάντοτε με τις πρόνοιες των παρόντων Κανονισμών. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος των Μελών της Διαχειριστικής Επιτροπής που δικαιούνται υπογραφής τότε η Διαχειριστική Επιτροπή ορίζει τους αντικαταστάτες τους οι οποίοι θα υπογράψουν.

Οικονομικός
έλεγχος.

23.-(1) Ο έλεγχος των λογαριασμών και η εποπτεία του Ταμείου αναφορικά με την οικονομική διαχείριση των εσόδων του Ταμείου για κάθε έτος θα γίνεται ως ακολούθως:

- (α) Η Διαχειριστική Επιτροπή μεριμνά για την τήρηση πλήρων και αληθών λογαριασμών του Ταμείου και όλων των εσόδων και εξόδων σε σχέση με αυτούς.
- (β) Διαχειριστική Επιτροπή μεριμνά το αργότερο μέσα σε τρεις μήνες από την 31η Δεκεμβρίου κάθε έτους, για την ετοιμασία της Ετήσιας Έκθεσης και των Λογαριασμών για το αμέσως προηγούμενο έτος που έληξε.
- (γ) Ο Λογαριασμός Εσόδων και Εξόδων, καθώς και ο Ισολογισμός του Ταμείου, θα καταρτίζονται για κάθε οικονομικό έτος που λήγει στις 31 Δεκεμβρίου και θα υποβάλλονται μαζί με τα βιβλία και τις αποδείξεις για έλεγχο.
- (δ) Ελεγκτές θα διορίζονται ανεξάρτητα άτομα, άλλα από τα Μέλη, από τη Διαχειριστική Επιτροπή και θα εγκρίνονται από τη Γενική Συνέλευση των μελών του Ταμείου. Σ' αυτούς θα παραδίδονται όχι αργότερα από τις 31 Μαρτίου μετά το τέλος του έτους στο οποίο αναφέρεται ο Λογαριασμός Εσόδων και Εξόδων και ο Ισολογισμός του Ταμείου, τα βιβλία, οι αποδείξεις και τα λοιπά έγγραφα για έλεγχο. Οι Ελεγκτές πιστοποιούν την ορθότητα των λογαριασμών και υποβάλλουν Έκθεση προς τα μέλη του Ταμείου κατά την Ετήσια Γενική Συνέλευση.

(2) Οι Ετήσιοι Λογαριασμοί του Ταμείου μαζί με την Ετήσια Έκθεση που ετοιμάζει η Διαχειριστική Επιτροπή και η Έκθεση των Ελεγκτών, θα κοινοποιείται σε όλα τα μέλη του Ταμείου, και είναι διαθέσιμοι για επιθεώρηση από κάθε μέλος του Ταμείου. Αντίγραφα τους στέλνονται σε οποιοδήποτε μέλος του Ταμείου αποσταθεί γραπτώς στο Γραμματέα του Ταμείου.

(3) Το οικονομικό έτος του Ταμείου αρχίζει από 1^η Ιανουαρίου.

ΜΕΡΟΣ VI - ΔΙΑΛΥΣΗ ΤΑΜΕΙΟΥ

Διάλυση του
Ταμείου.

24.-(1) Το Ταμείο διαλύεται-

- (α) Σε περίπτωση που ο αριθμός των κανονικών μελών του είναι κάτω των 20·
- (β) Οποτεδήποτε κατόπιν ειδικής αποφάσεως, ως αναφέρεται στο άρθρο 13(2), που λαμβάνεται σε Έκτακτη Γενική Συνέλευση η οποία είχε συγκληθεί ειδικά για το σκοπό αυτό·

(2) Σε περίπτωση διάλυσης του Ταμείου, η περιουσία του, αφού αφαιρεθούν οποιαδήποτε έξοδα ή υποχρεώσεις, αποτελεί περιουσία των μελών, η οποία όμως διατίθεται για τους σκοπούς του Ταμείου ή για άλλο φιλανθρωπικό σκοπό, όπως θα αποφασιστεί σε Γενική Συνέλευση των μελών, αποκλεισμένης της διανομής της στα μέλη.

ΜΕΡΟΣ VII – ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Γενικές διατάξεις. 25.-(1) Καμιά αμοιβή, οποιοδήποτε είδους, δεν καταβάλλεται για παρεχόμενες υπηρεσίες, σε οποιοδήποτε μέλος ή αξιωματούχο της διοίκησης αυτού.

(2) Το Ταμείο αντιπροσωπεύεται δικαστικώς και εξωδίκως από τον

Πρόεδρο της Διαχειριστικής Επιτροπής.

(3) Το Ταμείο ευθύνεται έναντι τρίτων από τυχόν παράνομες πράξεις ή παραλείψεις των οργάνων ή υπαλλήλων που το αντιπροσωπεύουν και συνεπάγονται υποχρέωση αποζημίωσης, νοουμένου ότι η ζημιογόνος πράξη ή παράλειψη έλαβε χώρα κατά την εκτέλεση των καθηκόντων που τους είχαν ανατεθεί.

Νοείται ότι εάν η συγκεκριμένη ζημιογόνος πράξη ή παράλειψη έγινε εκ προθέσεως, δόλια, κακόπιστα ή λόγω βαριάς αμέλειας, το υπαίτιο πρόσωπο ή τα υπαίτια πρόσωπα ευθύνονται αλληλέγγυα και κεχωρισμένως έναντι του Ταμείου για την αποκατάσταση της ζημιάς που έχει υποστεί.

(4)(α) Όλα τα μέλη του Ταμείου οφείλουν να παρέχουν προς τη Διαχειριστική Επιτροπή ή οποιαδήποτε Υποεπιτροπή ήθελε συσταθεί, σύμφωνα με το παρόν Καταστατικό, οποιαδήποτε πληροφορία ή στοιχείο ήθελε η Επιτροπή ζητήσει ή κρίνει χρήσιμο για άσκηση των αρμοδιοτήτων της.

(β) Η Διαχειριστική Επιτροπή δικαιούται να αναφέρει σε οποιαδήποτε Γενική Συνέλευση την πηγή ψευδών πληροφοριών ή ανακριβών στοιχείων που θα της δοθούν.

Ερμηνεία
Άρθρων.

26. Για κάθε θέμα μη προβλεπόμενο από τους παρόντες Κανονισμούς καθώς και για κάθε ασάφεια, αποφαινεται η Διαχειριστική Επιτροπή εντός των προνοιών της ισχύουσας νομοθεσίας.